

2 封筒記載例「長形3号」の場合

0	6	1	0	6	9	2
浦臼町字ウラウスナイー八三番地の一五						
浦臼町役場						
建設課管理係						
行						
入札書在中						
工事番号		開札年月日				
工 事 名						
住 所						
商号又は名称						
代表者名						
電話番号			ファクス番号			

- 注 1 委託業務の場合は、「工事番号」及び「工事名」をそれぞれ「委託業務番号」及び「委託業務名」と読み替えます。
- 2 記載例の2つの封筒の型式は、例であり使用する封筒の形状・型式は問いません。
- 3 必要記載事項は、記載例にならって封筒に直接記入又は印字するほか、記載例の必要記載事項のうち必要部分をコピーのうえ記入又はダウンロードのうえ印字し、封筒に貼付することもできます。
- 4 必要記載事項は、封筒の表面に記載してください。記載位置は記載例によるほか郵送に支障のない範囲で、任意の位置に表示して差し支えありません。
- 5 記載例では宛名等を縦書きとしていますが、横書きの記載でも差し支えありません。
- 6 封筒の封緘は確実に行ってください。本町への到達時点で、既に開封あるいは破損等により内容物が散逸、脱落している場合、適正な入札書として扱えない場合があります。
- 7 郵便入札開札立会申込書を提出する場合は、本封筒には同封せず、別に建設課管理係へ提出してください。